

Praktikum Bildungs- und Kampagnenarbeit

Beschreibung: Wir suchen eine/n Praktikant/in zur Unterstützung unserer Arbeit im Bereich Bildungs- und Kampagnenarbeit in unserer Geschäftsstelle in Berlin. Aufgabengebiete sind - je nach Qualifikation:

Organisatorisches

- Assistenz bei der Organisation und Durchführung unterschiedlicher Veranstaltungen
- Verbreitung der Kampagnen- und Bildungsaktivitäten (on- und offline)

Kreatives

- grafische und inhaltliche Erstellung von Handblättern, Broschüren, Kampagnen- und Informationsmaterialien
- Verfassen und Einstellen von Texten und Artikeln für Homepage, Newsletter, Online-Plattformen...
- Mitarbeit in der Redaktion Draufsicht zur Produktion des entwicklungspolitischen TV-Magazins „Draufsicht“ (<http://www.youtube.com/user/Draufsichtable>)

Inhaltliches

- Recherchearbeit
- Zusammenstellen von Informationen, z.B. Fact-Sheets, Dossiers in entwicklungspolitischen Themen der Kampagne

Zum Anpacken

- Verwaltungsaufgaben
- Organisation und Betreuung von Aktions- und Infoständen

Wir sind eine mittelgroße Nichtregierungsorganisation, die Projekte der nachhaltigen und ökologischen Entwicklungszusammenarbeit in Asien, Afrika und Lateinamerika einsetzt und humanitäre Hilfe in Osteuropa leistet. Der Verein realisierte seit 1990 über 800 Projekte im Wert von über 50 Millionen Euro.

Dauer: 8-12 Wochen, gegebenenfalls länger, auch studiumsbegleitend

Vergütung: Leider nur Erstattung von Nahverkehrskosten für Berlin möglich

Beginn: laufend

Voraussetzung: Studienrichtung: Asienwissenschaften, Geographie, Journalistik, Kommunikationswissenschaften, Kulturwissenschaft, Medienwissenschaft, Ostasienwissenschaften, Afrikawissenschaften, Politik, Internationale EZ u.ä.

- besonderes (auch politisches) Interesse für Entwicklungszusammenarbeit und Entwicklungspolitik
- Computerkenntnisse: MS Office, Bildbearbeitung, Internet-Affinität
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Idealismus und Humor
- Kommunikationsstärke
- Ästhetisches Verständnis

Schön wäre: Medien- und Kampagnen-Erfahrungen. Wichtig ist: Soft skills, Motivation
ELEKTRONISCHE Bewerbungen bitte mit Zeitangabe, Motivationsschreiben und Lebenslauf

Link: www.sodi.de

Organisation: Solidaritätsdienst-international e.V.

Ansprechpartner: Frau Ettina Zach

Kontakt: Grevesmühlener Straße 16, 13059 Berlin, 030-9286047, e.zach@sodi.de